

## **BANDO DI ACCESSO**

### **“Lo sport come strumento per orientare i giovani. I giovani incontrano i campioni.”**

#### **INDICE**

---

- art. 1 - Premessa
- art. 2 - Obiettivi e finalità
- art. 3 - Soggetti beneficiari
- art. 4 - Requisiti di ammissibilità dei progetti
- art. 5 - Risorse finanziarie e criteri di finanziamento
- art. 6 - Spese ammissibili
- art. 7 - Prova della spesa
- art. 8 - Modalità di presentazione della domanda: termini e documentazione da allegare
- art. 9 - Cause di inammissibilità delle istanze
- art. 10 - Termini per la presentazione delle istanze di concessione e di liquidazione del contributo
- art. 11 - Istruttoria e ammissione dei progetti
- art. 12 - Concessione contributi
- art. 13 - Modalità di erogazione del contributo
- art. 14 - Obblighi del beneficiario del finanziamento
- art. 15 - Revoche
- art. 16 - Attività di promozione del progetto
- art. 17 - Trattamento dei dati personali
- art. 18 - Referente, informazioni e quesiti

---

## Art. 1 Premessa

Con D.G.R. n. 1574 del 16/12/2019 la Giunta regionale ha adottato il Programma biennale degli interventi, previsto dall'art. 5 della legge regionale n. 24/2011 "Norme in materia di politiche giovanili", quale strumento di programmazione finalizzato all'attuazione del Piano regionale per le politiche giovanili, nonché dettato i criteri per l'intervento: "Lo sport come strumento per orientare i giovani. I giovani incontrano i campioni."

Il presente atto fornisce tutte le indicazioni necessarie in merito alle finalità, ai criteri e alle modalità per l'avvio del procedimento amministrativo.

---

## Art. 2 Obiettivi e finalità

La presente misura intende valorizzare il percorso di orientamento sportivo dei giovani delle scuole pubbliche secondarie di secondo grado finalizzato alla valorizzazione educativa e culturale dello sport e sull'importanza che tali valori possano assumere nelle scelte di vita, scolastica e professionale anche alla luce delle finalità descritte dalla Carta Etica dello Sport (adottata con DGR n. 877/2019).

L'obiettivo generale è quello di valorizzare le scuole secondarie di secondo grado che organizzano per i propri studenti attività sportive, in orario extracurricolare, volte alla creazione di un percorso di orientamento sportivo multidisciplinare e permanente.

Nello specifico, creare occasioni di incontro e formazione con e per i giovani con la partecipazione di campioni, atleti dello sport e figure tecniche specializzate in orientamento e coaching capaci di aiutare i ragazzi a trarre i migliori insegnamenti dall'esperienza dei testimonial dello sport.

Lo scopo è quello di stimolare i giovani a scovare le proprie potenzialità latenti, capire quali siano i traguardi che intendono raggiungere, e fornire loro gli strumenti necessari per tale fine; renderli consapevoli delle proprie capacità e permettere loro di esprimere il proprio talento.

La presente misura è rivolta ai giovani frequentanti le **classi 3°, 4° e 5° degli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore, giovani nella fascia di età compresa fra i 16 ed i 20 anni** ed è finalizzata a sostenere e finanziare progetti che:

- promuovano percorsi di socializzazione che qualificano il tempo libero come occasione di crescita nelle attività sportive extracurricolari;
- promuovano incontri ed eventi con campioni e/o testimonial dello sport;
- promuovano ed avviino nuove pratiche sportive, privilegiando le discipline meno diffuse sul territorio.

---

## Art. 3 Soggetti beneficiari

I destinatari dell'intervento sono gli Istituti pubblici di Istruzione Secondaria Superiore del territorio marchigiano.

**Ogni soggetto potrà presentare al massimo 1 (un) progetto.**

---

## Art. 4 Requisiti di ammissibilità dei progetti

I progetti proposti dovranno:

- essere realizzati nell'a.s. 2020-2021;
- evidenziare le **attività extracurricolari** che si intendono svolgere e gli obiettivi perseguiti;

- evidenziare **il numero degli incontri/eventi** che si intendono realizzare con campioni e/o testimonial dello sport (personaggi noti, identificabili e riconoscibili);
- evidenziare in modo chiaro i **destinatari dell'intervento** che dovranno essere esclusivamente i giovani frequentanti le classi del terzo, del quarto e del quinto anno (giovani nella fascia di età compresa fra i 16 ed i 20 anni). Ogni progetto, quindi, deve specificare i destinatari finali e come verranno coinvolti;
- il **piano economico-finanziario** di previsione.

#### **Art. 5 Risorse finanziarie e criteri di finanziamento**

Alla realizzazione dell'intervento è destinato un importo complessivo pari ad **€ 20.000,00**.

**Il contributo – che non potrà essere superiore al costo complessivo del progetto e comunque non superiore ai 5.000,00 €** - sarà assegnato dalla competente struttura regionale che valuterà la qualità e la rispondenza dei progetti che perverranno con le finalità della presente Azione in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche.

Sulla base della valutazione effettuata verrà predisposta la graduatoria di tutti i progetti presentati e giudicati ammissibili.

Nell'ambito della suddetta graduatoria saranno finanziati i progetti fino alla concorrenza delle risorse stanziare.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di integrare tale dotazione finanziaria, tramite apposito provvedimento, nel caso si rendessero disponibili ulteriori risorse.

**Non è previsto il finanziamento delle attività inserite in un altro progetto finanziato con leggi settoriali regionali diverse.**

#### **PARAMETRI DI VALUTAZIONE:**

##### **1. organizzazione delle attività sportive rivolte alle classi 3°, 4° e 5° anno scolastico 2020-2021**

|  |          |
|--|----------|
| attività di tipo continuativo <sup>1</sup> su almeno 3 discipline/attività | punti 70 |
| attività di tipo modulare <sup>2</sup> su almeno 3 discipline/attività     | punti 60 |
| attività di tipo continuativo su 2 discipline/attività                     | punti 50 |
| attività di tipo modulare su 2 discipline/attività                         | punti 40 |
| attività di tipo continuativo su 1 disciplina/attività                     | punti 30 |
| attività di tipo modulare su 1 disciplina                                  | punti 20 |

<sup>1</sup>Nelle “attività di tipo continuativo” vanno ricomprese quelle attività sportive svolte senza interruzione temporale nell'intero anno scolastico 2020-2021.

<sup>2</sup>Nelle “attività di tipo modulare” vanno ricomprese le attività sportive svolte senza continuità temporale, attività di tipo periodico che si realizzano durante l'anno scolastico 2020-2021 ma per un tempo determinato e/o per alcuni mesi.

## **2. partecipazione dei destinatari**

numero studenti partecipanti alle attività proposte:

|   |          |
|---|----------|
| oltre il 51% della popolazione studentesca    | punti 20 |
| dall'11% al 50% della popolazione studentesca | punti 10 |
| fino al 10% della popolazione studentesca     | punti 5  |

## **3. organizzazione degli eventi con campioni e/o testimonial dello sport**

(personaggi noti, identificabili e riconoscibili)

numero incontri/attività con campioni e/o testimonial:

|                |          |
|----------------|----------|
| 2 o più eventi | punti 30 |
| 1 evento       | punti 10 |

## **4. qualità del progetto**

da 0 a 5 punti

(congruità degli obiettivi del progetto con gli obiettivi del bando; coerenza delle azioni e delle attività previste nel progetto rispetto agli obiettivi del bando; definizione del piano di comunicazione; carattere innovativo del progetto con riferimento agli obiettivi specifici stabiliti dal bando; costo complessivo del progetto).

---

### **Art. 5.1 Progetti finanziabili**

Nell'ambito della graduatoria dei progetti finanziabili il contributo sarà così determinato:

fino a € 1.000,00 per i progetti che conseguiranno un punteggio da 25 a 70

fino a € 3.000,00 per i progetti che conseguiranno un punteggio da 71 a 114

fino a € 5.000,00 per i progetti che conseguiranno un punteggio maggiore o uguale a 115

***N.B. Il contributo non potrà comunque superare il costo complessivo del progetto***

---

### **Art. 6 Spese ammissibili**

Sono considerati eligibili tutti i costi specifici direttamente collegati all'esecuzione del progetto e che possono, quindi, essere ad esso direttamente imputati.

Le **spese ammissibili** devono:

- essere necessarie all'attuazione del progetto in quanto ritenute idonee e funzionali al conseguimento delle finalità e degli obiettivi;
- essere intestate al soggetto beneficiario;

- essere realmente sostenute nel periodo di eligibilità delle spese che decorre dalla data di avvio delle attività di progetto fino al termine fissato per la realizzazione dello stesso;
- essere identificabili e verificabili da documenti in originale;
- essere quietanzate e direttamente ed effettivamente sostenute dal soggetto beneficiario entro e non oltre la data di presentazione della rendicontazione;
- essere relative ad attività aggiuntive sostenute dai docenti interni all'Istituto;
- essere relative a rimborsi spese per campioni e/o testimonial;
- essere relative a spese di viaggio e soggiorno per relatori/esperti esterni impegnati nelle attività progettuali;
- essere attinenti a spese di utilizzo degli impianti sportivi non scolastici/federali, oppure comunali e/o gestiti da società sportive;
- essere relative a spese per organizzazione e svolgimento del progetto (pubblicazioni, video, comunicazione, trasporto studenti ...)

***N.B.- Ogni rapporto di lavoro e/o affidamento di incarico a personale interno e/o esterno deve essere regolarmente formalizzato e riconducibile alle attività del progetto.***

Sono considerate **non ammissibili** le seguenti tipologie:

- spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario ad eccezione di quelle per rimborsi spesa sostenute dal campione e/o testimonial;
- spese per beni durevoli e per beni non durevoli;
- spese d'investimento, per il recupero di beni immobili;
- spese per costi figurativi - costi in natura cash or in-kind – (risorse umane interne all'Istituto utilizzate per le attività progettuali: coordinatori, progettisti, consulenti, addetti alla segreteria e ogni altra unità, a qualsiasi titolo, preposta al progetto);
- ammende, penali e spese per controversie legali;
- spese superflue e/o non appropriate.

---

## **Art. 7 Prova della spesa**

Le spese (sostenute dai beneficiari) dovranno essere adeguatamente giustificate attraverso copia degli atti di impegno, liquidazione e incarichi. Gli atti di liquidazione devono fare riferimento a documenti fiscalmente validi (fatture, note di debito con o senza ritenuta di acconto, ricevute fiscali, parcelle e altro) per le spese sostenute nel periodo di eligibilità delle stesse decorrente dalla data di avvio delle attività di progetto fino al termine fissato per la sua realizzazione.

I pagamenti devono risultare effettuati entro il termine previsto per la rendicontazione finale del progetto: **entro il 31 luglio 2021.**

In tutti i casi in cui risulti la spesa sostenuta per il versamento di ritenute e contributi deve essere allegato il modello F24.

---

## **Art. 8 Modalità di presentazione della domanda: termini e documentazione da allegare**

La domanda di contributo (redatta sulla modulistica approvata – allegato A) **firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente** dovrà:

- essere inviata alla Regione Marche - P.F. Politiche giovanili e sport **esclusivamente** a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [regione.marche.giovanisport@emarche.it](mailto:regione.marche.giovanisport@emarche.it). Farà fede la data di trasmissione della PEC;

- la domanda di contributo (allegato A), trasmessa secondo le modalità sopra indicate, dovrà essere corredata dalla copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante e dal Formulario di presentazione della proposta progettuale (allegato A.1), compilato in ogni sua parte, utilizzando esclusivamente la modulistica adottata e resa disponibile dalla struttura competente sul portale regionale delle politiche giovanili [www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Giovani](http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Giovani), alla voce Bandi, o sul sito istituzionale [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it).

---

#### **Art. 9 Cause di inammissibilità delle istanze**

Saranno considerate inammissibili ed escluse dal finanziamento le domande:

- presentate da soggetti diversi da quelli indicati all'art. 3;
- inviate oltre i termini previsti dall'art. 10;
- inviate con modalità diverse da quelle stabilite dall'art. 8
- prive dei requisiti di ammissibilità previsti all'art. 4.

---

#### **Art. 10 Termini presentazione delle istanze di concessione e di liquidazione contributo**

La domanda di contributo farà riferimento alle attività dell'anno scolastico 2020-2021.

L'istanza (All. A e All. A1) dovrà essere trasmessa entro le ore 12,00 del giorno **30 settembre 2020**.

La successiva domanda di liquidazione (All. B e All. B1), corredata da rendiconto finale, dovrà essere trasmessa entro il **31 luglio 2021**.

---

#### **Art. 11 Istruttoria e ammissione dei progetti**

Le domande di finanziamento dei progetti che perverranno secondo quanto indicato dall'art. 10, saranno istruite dalla struttura regionale competente che verificherà la rispondenza dei requisiti formali di ammissibilità e, con la collaborazione dell'Ufficio Scolastico Regionale, valuterà la rispondenza dei progetti con le finalità della presente Azione, tenuto conto della documentazione pervenuta e dei contenuti ivi rappresentati, nonché delle eventuali integrazioni.

Qualora l'istanza non sia completa, sono consentite integrazioni successive all'invio della stessa nel termine di 10 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta di perfezionamento da parte della struttura Politiche giovanili e sport.

---

#### **Art. 12 Concessione contributi**

Sulla base dell'istruttoria effettuata dalla struttura regionale competente ai sensi dell'art.11, verrà adottato il decreto dirigenziale di ammissione al contributo, entro 60 giorni dal termine previsto per la scadenza di presentazione delle domande, compatibilmente con l'espletamento delle attività legate agli adempimenti di natura contabile. Tale atto sarà pubblicato sul sito istituzionale [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it), alla voce decreti, struttura: P.F. Politiche giovanili, e sport e sul Portale delle politiche giovanili [www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Giovani](http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Giovani) e comunicato alla direzione generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche.

**La predetta pubblicazione sul sito istituzionale avrà valore di notifica**, a tutti gli effetti, nei confronti dei soggetti proponenti la domanda.

### **Art. 13 Modalità di erogazione del contributo**

Il contributo regionale sarà liquidato a saldo in un'unica soluzione, a seguito di presentazione, da parte del soggetto beneficiario, della rendicontazione finale del progetto.

La domanda di liquidazione (allegato B), redatta sulla base della modulistica approvata e resa disponibile dalla struttura regionale competente, dovrà essere inoltrata via PEC entro il 31 luglio 2021 e dovrà comprendere la seguente documentazione:

- rendiconto delle spese e dei costi sostenuti per la realizzazione del progetto con riguardo al costo totale dello stesso (allegato B 1);
- copie degli atti di impegno, di liquidazione e incarichi con riguardo alle spese ammissibili in quanto intestate al soggetto beneficiario. Gli atti di liquidazione devono contenere un chiaro riferimento a fatture e altri giustificativi per spese sostenute nel periodo di eligibilità come specificato all'art. 7 del bando;

Nei successivi 60 giorni dalla ricezione della domanda di liquidazione del saldo, come sopra specificato, la PF Politiche giovanili e sport provvederà all'adozione dell'atto di liquidazione del contributo, compatibilmente con l'espletamento delle attività legate agli adempimenti di natura contabile.

Nel caso di richiesta di integrazione della documentazione il suddetto termine si intende sospeso.

### **Art. 14 Obblighi del beneficiario del finanziamento**

I soggetti che ottengono un finanziamento dovranno:

1. impiegare in via esclusiva il contributo in oggetto per la realizzazione delle azioni e delle attività proposte e secondo le modalità indicate nel progetto presentato;
2. garantire che le spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo siano reali e che le forniture, i prodotti e i servizi, siano conformi a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;
3. garantire che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo attraverso altri programmi nazionali o comunitari o regionali ed impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto;
4. fornire ulteriore documentazione integrativa, eventualmente richiesta dalla Regione Marche, entro 10 giorni dalla data della richiesta, ove non diversamente indicato;
5. presentare la rendicontazione finale del progetto entro il termine previsto, salvo caso fortuito o cause di forza maggiore debitamente documentati e comunicati con PEC;
6. apporre i loghi che la Regione Marche indicherà, nei materiali promozionali prodotti, nei siti internet di progetto e in tutti gli altri supporti promozionali e di comunicazione che saranno realizzati nell'ambito del progetto;
7. conservare agli atti, e rendere disponibile per eventuali controlli, tutto il materiale promozionale prodotto (cartaceo, multimediale, cine-video, ecc.) e una copia di atti o pubblicazioni inerenti l'iniziativa (cataloghi, CD-ROM, ecc.).

### **Art. 15 Revoche**

La struttura regionale Politiche giovanili e sport disporrà la revoca nei seguenti casi:

- rinuncia del beneficiario (in questo caso non si dà seguito alla procedura di comunicazione di avvio del procedimento di revoca, ma si adotta l'atto di revoca);
- mancata presentazione della rendicontazione, comprensiva della documentazione che certifichi la spesa, entro i termini del bando, salvo proroghe debitamente autorizzate;

- qualora si riscontri, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate.

---

#### **Art. 16 Attività di promozione del progetto**

I beneficiari del finanziamento dovranno inserire obbligatoriamente in tutti i materiali promozionali, nei siti internet di progetto e in tutti gli altri supporti promozionali e di comunicazione che saranno realizzati e documentati nell'ambito del progetto finanziato:

- il titolo del progetto e l'indicazione del soggetto proponente;
- il logo della Regione Marche;
- l'indicazione "*Il progetto si avvale del finanziamento della Regione Marche*".

I loghi e la dicitura, riferiti ai soggetti finanziatori, andranno tenuti distinti dagli altri loghi, quali quello degli eventuali sponsor o dei soggetti che hanno concesso il patrocinio.

I beneficiari del finanziamento dovranno altresì concordare, con la segreteria della struttura regionale, l'eventuale partecipazione alle iniziative di promozione dell'intervento: presentazione, conferenza stampa, ecc., ed inviare via e-mail, alla stessa, tutti i materiali e i comunicati stampa relativi al progetto, anche al fine del loro inserimento nel Portale delle politiche giovanili <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Giovani>.

---

#### **Art. 17 Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del bando, allo scopo di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al bando e per tutte le conseguenti attività. I dati personali saranno trattati dalla Regione Marche per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati. Qualora la Regione Marche debba avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigenti. Per le predette finalità i dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.

I soggetti che presentano domanda di partecipazione ai sensi del bando acconsentono, per il solo fatto di presentare domanda medesima, alla diffusione, ai fini del rispetto del principio della trasparenza, delle graduatorie dei beneficiari tramite la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche e sui siti internet dell'Amministrazione regionale, nonché del link al progetto ammesso a finanziamento.

I soggetti che presentano domanda di partecipazione ai sensi del bando acconsentono altresì, in caso di concessione del contributo, a venire inclusi nell'elenco dei beneficiari pubblicato sui siti internet dell'Amministrazione regionale.

---

#### **Art. 18 Referente, informazioni e quesiti**

Responsabile del procedimento è: Luisa Paradisi  
Servizio Politiche Sociali e Sport - P.F. Politiche giovanili e sport  
Via Tiziano n. 44 - 60125 Ancona

**Per informazioni relative al bando:**

Tel. 071 806.3904 / 071 806.3244 / 071 806.3931

**Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo e-mail:**

[funzione.politichegiovanilisport@regione.marche.it](mailto:funzione.politichegiovanilisport@regione.marche.it)